

DIGIPÄDEVUSE AINEKAVA

2.–4. klass (I–II kooliaste)**

Aine: Digipädevus

Tundide maht:

- **2. klass – 1 tund nädalas**
- **3. klass – 1 tund nädalas**
- **4. klass – 1 tund nädalas**

ÜLDISED EESMÄRGID

Aine eesmärk on arendada õpilaste digipädevusi järgmiselt:

- kasutavad digiseadmeid ohutult, vastutustundlikult ja eesmärgipäraselt;
- oskavad kasutada põhilisi digivahendeid (arvuti, tahvel, tarkvararakendused);
- suudavad otsida, hinnata ja kasutada infot;
- loovad lihtsamaid digiobjekte (tekst, pilt, esitlus, tabel);
- teevad digikeskkondades koostööd ja suhtlevad ohutult;
- järgivad netiketti ja autoriõiguse põhimõtteid.

2. KLASS

Tundide maht: 1 tund nädalas

Õppesisu

Teoreetilised teadmised

- digiseadmete **ohutu ja tervislik kasutamine** (ekraaniaeg, pausid, ergonoomika);
- käitumine digikeskkonnas ja kooli digireeglid;
- digiseadmete põhiosad (klaviatuur, hiir, ekraan, kõlarid, kaamera);
- põhimõisted: **ikoon, kursor, fail, kaust**;
- hiire ja puutekraani kasutamine;
- lihtsamad digitaalvalisuse põhimõtted: **parool, isikuandmed, võõrastega suhtlemine**.

Praktilised oskused

- seadmesse sisse- ja väljalogimine (Stuudium, eKool vms);

- lihtsate programmide kasutamine (joonistamine, tekst);
- teksti sisestamine ja lihtne vormindamine;
- joonistamine digivahenditega (Paint, veebitööriistad);
- tööde salvestamine ja avamine;
- lihtsate õpikeskkondade kasutamine (LearningApps, Kahoot jms).

Õpitulemused

Õpilane:

- kasutab digiseadmeid turvaliselt ja juhendamisel;
- avab ja sulgeb programme;
- loob lihtsa teksti või joonistuse;
- salvestab oma töö ja leiab selle taas üles;
- järgib digikäitumise põhimõtteid (viisakas suhtlus, turvaline käitumine).

3. KLASS

Tundide maht: 1 tund nädalas

Õppesisu

Teoreetilised teadmised

- fail ja kaust, failistruktuuri alusteadmised;
- **pilvesalvestus** (Google Drive või MS OneDrive);
- interneti ja veebilehitseja tööpõhimõte;
- **otsingumootori kasutamine** (Google, Bing);
- digiturvalisus: tugev parool, võõrad kontaktid, info jagamine;
- autoriõiguse lihtpõhimõtted: kasutan vaid lubatud materjale.

Praktilised oskused

- teksti loomine ja vormindamine (Google Docs / Word);
- piltide lisamine dokumenti ja lihtne kujundamine;
- info otsimine juhendamisel;
- lihtsate esitluste koostamine (Google Slides / PowerPoint);
- e-keskkondades suhtlemine ja ülesannete esitamine;
- koostöö jagatud dokumentides või õpikeskkondades.

Õpitulemused

Õpilane:

- otsib ja leiab juhendamisel internetist vajalikku infot;
- koostab lihtsa teksti- ja esitlusefaili;
- kasutab pilveteenuseid töö salvestamiseks ja jagamiseks;
- m õistab turvalise internetikäitumise põhimõtteid;
- oskab kasutada digikeskkondi õppetöök ja suhtluseks.

4. KLASS

Tundide maht: 1 tund nädalas

Õppesisu

Teoreetilised teadmised

- failihaldus, pilveteenused ja töö ühistel dokumentidel;
- info usaldusvärsuse, allikate ja kvaliteedi hindamine;
- autoriõigus ja viitamise aluspõhimõtted;
- digisuhtlus ja netikett (fakt vs arvamus, viisakas suhtlus);
- andmete esitamine: tabelarvutus, diagrammid;
- esitlustarkvara kasutamise reeglid.

Praktilised oskused

- tekstitöötlus: lõigud, pildid, vormindamine;
- tabelite loomine ja lihtsate diagrammide koostamine (Sheets / Excel);
- esitluste loomine (nt kujundused, slaidipaigutus);
- info otsimine, valimine ja kriitiline hindamine;
- failide haldamine, jagamine ja kaustade loomine;
- koostöö ühistel dokumentidel või projektides;
- lihtne meedialooming (fotod, slaidiesitus, digipostid);
- turvaline suhtlus digikanalites (Teams, Stuudium; e-post).

Õpitulemused

Õpilane:

- loob ja vormindab tekste, esitlusi ja tabelleid;
- kasutab pilveteenuseid tööde salvestamiseks, jagamiseks ja koostöök;
- hindab info usaldusvärsust;
- järgib autoriõigust ja oskab viidata;
- kasutab digivahendeid eesmärgipäraselt õppimiseks;
- järgib turvalise netikäitumise reegleid;

- lahendab lihtsamaid tehnilisi probleeme (heli, internet, seadme uuesti käivitamine).

UUSED ELEMENDID AINEKAVAS

- ✓ Pilveteenused ja koostöötoõ (Docs, Drive, Teams)
- ✓ Kaasajastatud digiturvalisuse teemad
- ✓ Netikett ja digisuhtlus
- ✓ Info kriitiline hindamine
- ✓ Rohkem loovust (digiplakat, foto, esitlus)
- ✓ Vähem keskendumist vananenud tarkvarale (nt ainult Paint)